|  |
| --- |
| **中山大学学生宿舍入住申请表** |
| 校区： 日期： 年 月 日 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学院 |  |
| 学号 |  | 专业 |  |
| 学生类型 | 本科生（硕士生（）博士生（）其他( ) | 培 养方 式 | 全日制（ ） 在职（） |
| 联系方式 | 手机号（必填）： 邮箱：  |
| 申请理由 | 本人签名：日期： |
| 所在院系意见 | 情况属实，同意申请。负责人签名（盖章）：日期： |
| 学生处学生事务管理中心意见 | 安排入住 区/园 栋/号 房。 经办人签名（盖章）：日期： |
| 宿舍管理员 | 该生已在 年 月 日办理了入住手续。宿管员签名（盖章）： |

备注：1．本申请表需申请人亲笔签名确认。

2．办理时，申请人须出示身份证或学生证（校园卡）。

3． 缴费收据请妥善保管，退宿、调宿等涉及费用调整时须出示相关收据。

4．建议在月初办理入住，月末办理退宿。

5．如需加页，请双面打印。